

2

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)**

УПРАВЛЕНИЕ

✓ **Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору
по Краснодарскому краю и Республике Адыгея**
350012 г. Краснодар, ул. Лукьяненко, 111 т. (861)222-20-31

Темрюкский межрайонный отдел по ветеринарному и фитосанитарному надзору
353500, г. Темрюк, ул. Цыбренко, 6 тел. 8 (86148) 5 34 03

Славянский район,
пос. Совхозный,
ул. Школьная, 634

(место составления акта)

27 марта 2019 г.
(дата составления акта)

16 час. 00 мин.
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ № 09-09/П 30
юридического лица**

по адресу/адресам: Краснодарский край, Славянский район, пос. Совхозный, ул. Школьная, 634

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения от 25.02.2019г. № 09-09/П30

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая/ выездная проверка в отношении:

(плановая /внеплановая, документарная/ выездная)

Государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Славянский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«__»__ 20__ г. с__ час__ мин. до__ час. __ мин. Продолжительность__
«__»__ 20__ г. с__ час__ мин. до__ час. __ мин. Продолжительность__

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 4 рабочих дня / 12 часов.

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Краснодарскому краю и Республике Адыгея

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: Селецкий В.Г.
«01» марта 2019, «15» час «00» мин.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

В области семенного контроля:

Согласно предоставленной информации, Государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Славянский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» земель сельскохозяйственного назначения не имеет ни в собственности, ни в аренде.

ГКУ СО КК «Славянский СРЦН» растениеводством и семеноводством не занимается, складов для хранения семян и посадочного материала не имеет. Транспортировкой семян сторонним организациям не занимается. Деятельность по закупке семян с целью их реализации не осуществляет.

В области качества и безопасности зерна и продуктов его переработки:

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Славянский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» призвано способствовать проведению работы по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, обеспечению временного проживания, социальной помощи и социальной реабилитации несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, в условиях круглосуточного пребывания. Также ГКУ СО КК «Славянский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» предоставляет полное государственное обеспечение для несовершеннолетних, в том числе бесплатное питание.

Хранение круп осуществляется в подсобном помещении, оборудованном активным вентилированием, термометром и психрометром. Крупы хранятся на поддонах в фасованных мешках по 25 кг. Маркировка круп соответствует требованиям нормативных документов.

На момент проверки в складе находится на хранении 7 наименований круп массой 208,63 кг. Поставщиками круп является ООО «Молочник Кубани», г. Геленджик, ООО «УНИВЕРСАЛТРЕЙДТРАНЗИТ», г. Краснодар, потребительский кооператив «Заготконтора», г. Славянск-на-Кубани, ООО «Сельхозсервис», г. Краснодар. Крупы поступают по накладным с приложенными декларациями о соответствии (протоколы испытаний прилагаются). Ведется журнал наблюдения за хранящейся продукцией.

Продукция с истекшим сроком не выявлена. Санитарное состояние склада удовлетворительное. Следов грызунов и вредителей хлебных запасов не обнаружено. Дератизацию и дезинсекцию проводит ООО «Санэпидсервис», г. Славянск-на-Кубани. Работы проводятся ежемесячно. Последняя обработка проводилась 28 февраля 2019 года.

В ГКУ СО КК «Славянский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» разработана и утверждена программа производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов (круп).

Также при проведении плановой выездной проверки в отношении ГКУ СО КК «Славянский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» в присутствии директора учреждения были отобраны две пробы крупы от партий крупы пшено шлифованное первого сорта массой 33,9 кг, крупы гречневой ядрицы быстрорастворивающейся (пропаренной) первого сорта массой 86,12 кг и направлены в испытательную лабораторию Новороссийского филиала ФГБУ «Федеральный центр

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: -----

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившие проверку: Лукиянова Инна Геннадьевна государственный инспектор надзора в области карантина растений и семенного контроля Темрюкского межрайонного отдела ветеринарного и фитосанитарного надзора; Игнатенко Галина Сергеевна государственный инспектор отдела по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки Управления.

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц) проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов экспертных организаций указываются (фамилии, имена, отчества (в случае если имеется), должности экспертов и /или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: Селецкий Владимир Григорьевич директор учреждения ГКУ СО КК «Славянский СРЦН»

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

В области по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки: не выявлено.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): -----

Выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): -----

Нарушений не выявлено:

Проверка проводилась за период с 01.03.2016 г по 01.03.2019.

При проведении проверки были изучены следующие документы:

Устав ООО Агрофирма «Приволье»; приказ о назначении директора учреждения; информационное письмо; договоры поставки; товаро-транспортные документы; декларации о соответствии и прилагаемые к ним протоколы; договор на оказание услуг по дератизации и дезинсекции и акты выполненных работ; программа производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов (крупы).

оценки безопасности и качества зерна и продуктов его переработки». По результатам испытаний обе партии крупы соответствуют требованиям целевых ГОСТов и Техническому регламенту таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» (протоколы от 26.03.2019 №№ 938-19К, 939-19К).

Документы предоставлены за 2016-2019г.г.

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

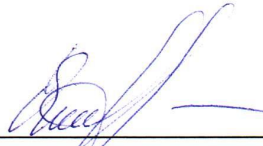
(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы и их копии:

- *. Распоряжение от 25.02.2019г. № 09-09/П 30 – 5 листов.
- *. Уведомление от 26.02.2019 №27-18/376 – 2 листа.
- *. Устав и изменения в устав ГКУ СО КК «Славянский СРЦН» (копия) – 15 листов.
- *. Приказ о приеме на работу– 1 листа.
- *. Паспортные данные директора учреждения – 1 лист.
- *. Информационное письмо – 1 лист.
- *. Договоры поставки и транспортные накладные – 105 листов.
- *. Копия деклараций о соответствии с протоколами испытаний – 40 листов.
- *. Копии программ производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов (крупы). – 23 листа.
- *. Информационное письмо – 1 лист.
- *. Акты отбора проб от 19.03.2019г. – 2 листа.
- *. Протоколы испытаний от 26.03.2019 №№ 938-19К, 939-19К– 3 листа.
- *. Копии договора на оказание услуг по дератизации и дезинсекции и актов выполненных работ– 23 листа.

Подписи лиц, проводивших проверку:

 / И.Г. Лукьянова /
 / Г.С. Игнатенко /

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил(а):
директор ГКУ СО КК «Славянский СРЦН» Селецкий Владимир Григорьевич

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 27 » марта

2019 г.


(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

(заполняется в случае отправления копии акта почтой)

Копия акта выслана заказным письмом с уведомлением « » 20 г. № _____
кому _____

по адресу: _____

(заполняется в случае получения копии акта почтой)

Копия акта получена « » 20 г. № _____

Ф.И.О., должность, подпись ответственного должностного лица _____