



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«СЛАВЯНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

ПРИКАЗ

от 29.06.2016

№ 228/1

пос. Совхозный

О внедрении профессиональных стандартов

В связи с вступлением с 1 июля 2016 года в силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016г. № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами российской федерации, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными общества, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности», а также на основании Письма Минтруда России от 04.04.2016г. № 14-0/10/В-2253 «Ответы на типовые вопросы по применению профессиональных стандартов» (вместе с «Информацией Министерства труда и социальной защиты РФ по вопросам применения профессиональных стандартов»)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав рабочей комиссии по внедрению профессиональных стандартов, в составе:

Руководитель рабочей группы - Винник Л.В., заместитель директора по реабилитационной работе;

члены рабочей группы: - Бачинина Л.Г., председатель профсоюзного комитета;

- Борисенко Т.И., педагог-психолог;
- Боярко Л.В., специалист по кадрам;
- Исаенко Е.Н., юрисконсульт;
- Ковтун Н.И., инженер по охране труда и ТБ;
- Яськова С.С., заместитель директора по АХР.

2. Утвердить план мероприятий по внедрению профессиональных стандартов (приложение № 1).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор учреждения



В.Г. Селецкий

ПЛАН
внедрения профессиональных стандартов

№ п/п	Задача	Срок выполнения	Ответственный	Критерий выполнения
1	Составить перечень принятых профстандартов, соответствующих видам деятельности в учреждении	15.07.2016	Боярко Л.В., специалист по кадрам Исаенко Е.Н., юрисконсульт	Представление перечня должностей, профессий, имеющихся в учреждении, и соответствующих им профстандартов
2	Сверить наименования должностей работников с наименованиями должностей из профстандартов и квалификационных справочников	28.07.2016	Боярко Л.В., специалист по кадрам Исаенко Е.Н., юрисконсульт Ковтун Н.И., инженер по ОТ и ТБ	Согласование списка расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении
3	Проверить должностные инструкции, трудовые договоры, локальные акты, соответствуют ли они виду деятельности, трудовым функциям, описанным в профстандартах	31.08.2016	Боярко Л.В., специалист по кадрам Исаенко Е.Н., юрисконсульт, Бачинина Л.Г., председатель ПК	Оформление протокола расхождений по каждой должности, профессии отдельно. Обсуждение найденных расхождений на заседании рабочей группы
4	Внести корректировки в штатное расписание на основании протоколов рабочей группы о переименовании должностей	20.12.2016	Яськова С.С., заместитель директора по АХР, Боярко Л.В., специалист по кадрам	Проект нового штатного расписания, проект приказа об утверждении штатного расписания, представленный на утверждение директору
5	Внести корректировки в трудовые договоры работников на основании протоколов о переименовании должностей	31.01.2017	Боярко Л.В., специалист по кадрам; Ковтун Н.И., инженер по ОТ и ТБ	Подписание с работниками дополнительных соглашений о переводе на другую должность. Фиксирование перевода в личных карточках работников формы № Т-2 и в трудовых книжках
6	Скорректировать процедуру аттестации	10.10.2016	Винник Л.В., заместитель	Письменные предложения по корректировке

	и оценки персонала с учетом требований к квалификации из профстандартов		директора, Борисенко Т.И., педагог-психолог	процедуры оценки и аттестации
7	Проверить соответствие работников требованиям к образованию и стажу, установленным профстандартом	31.10.2016	Боярко Л.В., специалист по кадрам Исаенко Е.Н., юрисконсульт; Ковтун Н.И., инженер по ОТ и ТБ	Пофамильный список работников, чья квалификация не соответствует требованиям профстандарта. Подготовка проекта плана обучения сотрудников
8	Подвести итоги работы рабочей группы, принять решения по спорным ситуациям	28.12.2016	рабочая группа	Отчет по выполнению утвержденного плана, представленный на рассмотрение директору

Основание: приказ от 29 июня 2016 № 228/1